

【実施事項 補助資料】

①リスクアセスメントの仕組み

裁判所ルール

リスクアセスメントの仕組み

安全のルール④ 補足資料

STEP2 危険予知記録書の作成(下請)【作業1週間前～前日】

各協力会社は、元請会社が計画した「毎日の工程表」で作業内容を確認し、事前計画されていた作業手順書(リスクアセスメント表)を元に「危険予知記録書」を作成する。作業計画がない場合は、新たに作業手順書から作成する。

毎日の工程表

2 元請会社
会議室に1週間分の作業予定を貼り出す

作業予定表

H22年6月 17日

主な作業

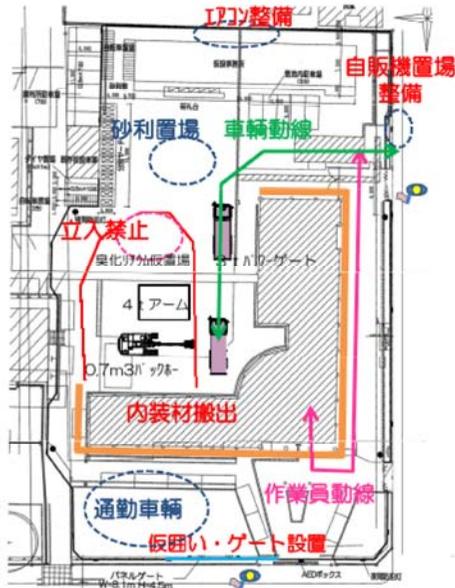
- 旧庁舎内 内装解体・搬出(16)
- 臭化リフォーム回収(3)
- 旧庁舎内 硝子撤去(3)
- 南面仮囲い・ゲート設置(3)
- 事務所軒樋取付(2)
- IPOP取付(2)

主な行事

- 生産統括部長来所(PM)

車両台数

ダンプ	台
生コン車	台
トラック	8台



危険予知記録書

2 協力会社
危険予知記録書を作成

作業内容の確認

2 協力会社
作業手順がない場合は、新たに作成

STEP3 高リスク評価作業の周知(下請)、安全作業指示(元請)【作業前日】

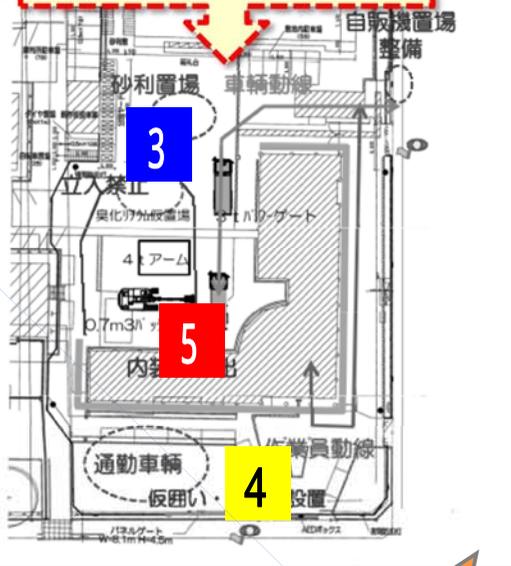
各協力会社は、毎日の施工打合時に「危険予知記録書」をもとに、ホワイトボードに**作業予定とリスク評価**を書き出す。
元請会社は「高リスク評価作業」を確認し、**安全作業指示**をする。

スライド

スライドに「毎日の工程表」が映し出される

3 元請会社

翌日の作業予定に、高リスク評価作業をプロット



作業予定表

主な作業

- 旧庁舎内 内装解体・搬出 (16)
- 臭化リサイクル回収 (3)
- 旧庁舎内 硝子撤去 (3)
- 南面仮囲い・ゲート設置 (3)
- 事務所軒樋取付 (2)
- EPC取付 (2)

主な行事

- 生産統括部長来所 (PM)

車両台数

ダンプ	台
生コン車	台
トラック	8台

ホワイトボード

作業・安全指示書・減額日程				作業指示日 2010年6月18日 作業日 2010年6月21日			
協力会社名	受領者	作業内容	リスク評価	予定人員	実施人員	所定外時間	安全指示事項 (リスク低減措置)
佐々木組	解体班	1~3F各所ダマ廻り撤去・集積	3	3			運搬通路を事前に確認し、整理整頓する
		蛍光灯安定器撤去・搬出	4	2			物を持ちながら下りないこと
		各所ガラス撤去・集積	4	3			保護カネの完全使用のこと
		アームロール車の箱の設置	4	1			運転手は誘導員の指示に従うこと
		ボード解体材投下搬出	5	3			開口部を封鎖して作業しない

3 協力会社

翌日の作業予定に、該当作業のリスク評価をプロット

作業指示日 2010年6月18日
作業日 2010年6月21日

協力会社名	受領者	作業内容	リスク評価	予定人員	実施人員	所定外時間	安全指示事項 (リスク低減措置)
佐々木組	解体班	1~3F各所ダマ廻り撤去・集積	3	3			運搬通路を事前に確認し、整理整頓する
		蛍光灯安定器撤去・搬出	4	2			物を持ちながら下りないこと
		各所ガラス撤去・集積	4	3			保護カネの完全使用のこと
		アームロール車の箱の設置	4	1			運転手は誘導員の指示に従うこと
		ボード解体材投下搬出	5	3			開口部を封鎖して作業しない

翌日作業内容の確認

危険予知記録書

STEP4 リスク低減対策の指示(元請)・確認(下請)【作業当日】

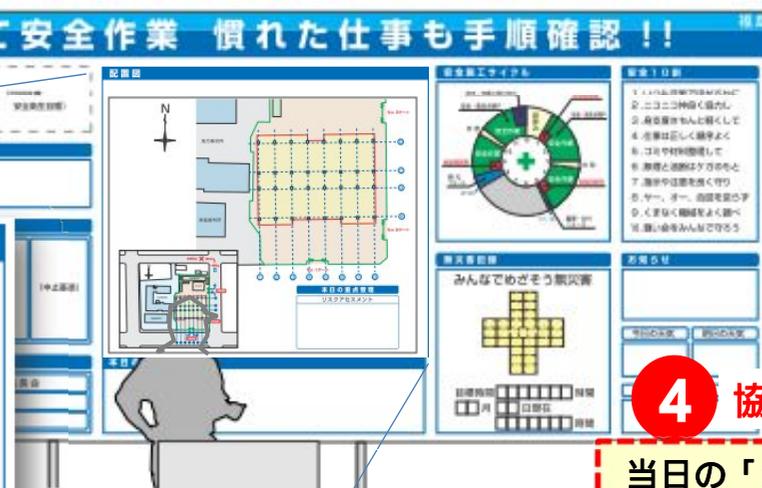
元請会社は前日の打合せ内容をもとに、「高リスク評価作業」を朝礼看板にプロットし、**全作業員に注意喚起と安全指示(リスク低減対策)**を指示する。協力会社は、作業グループごとに分かれて**KYミーティング**を行い、危険予知記録書を使用して、作業員ひとり一人が**当日の危険ポイントとリスク低減対策を確認**する。前日の打合せで個別の指示がある場合は伝達する。

朝礼看板

朝礼看板に、当日の「高リスク評価作業」をプロットする



4 元請会社
当日の作業予定に、高リスク評価作業をプロットし、リスク低減対策を指示する。



4 協力会社
当日の「危険予知記録書」を元に、作業員ひとり一人が危険ポイントとリスク低減対策を確認する。



A photograph of a hazard anticipation record book (危険予知記録書) with handwritten entries and diagrams.

危険予知記録書

STEP5 リスク低減対策の実施状況の確認(元請・下請)【作業当日】

元請会社・協力会社は、安全巡回を午前・午後1回ずつ以上巡回し、**リスク低減対策(安全作業指示事項)**が実施されていることを確認する。また、予定外作業・単独作業がないことを確認する。

安全巡回

5 元請会社、協力会社

元請会社	統括安全衛生責任者および安全当番は、 高リスク評価作業 を中心に巡回を行い、リスク低減対策実施状況の確認をする。
協力会社	安全衛生責任者は、 全ての作業 のリスク低減対策実施状況を確認する。



《安全》リスクアセスメント『5つのステップで危険・有害性の除去・低減!』 危険予知・TS-5 記録書

工事名	福島裁判所(09)建築その他新築工事		時間工程	7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19											天候	作成日時	22年6月9日7時				
作業名	福島裁判所(09)建築その他新築工事作業所		6月9日	① ② ③ ④ ⑤											竹中担当者	職長	毎又				
協力会社	タリ-ス(株)		職種	アルバイト		水曜日		① ② ③ ④ ⑤											TS-5実施表	朝	作業変更時
作業番号	作業内容	予測される危険 (~なので~になる)	評価			危険度低減対策 (私たちはこうする)	再評価			作業指揮者 (作業項目毎の 班長等の氏名)	確認欄		TS-5実施表	朝	作業変更時						
			重大性	可能性	危険度		重大性	可能性	危険度		職長	安全巡回									
	高所からの転落	△△	3	親網の設置	○	○	1	左沢 文男	○	○	職長	安全巡回	1. 服装・命綱・妨ネ・安全装備品は万全か								
	脚立作業時転倒	△△	2	上級作業禁止 脚立使用	○	○	1	中野 次雄	○	○	中野	安全巡回	2. 安全作業床・通路は確保								
	屋根の昇降時 足滑り等で転落	△△	2	足元の注意 転落防止確認	○	○	1	上野 勝治	○	○	上野	安全巡回	4. 作業員								

5 元請会社 協力会社

当日の「危険予知記録書」に示したリスク低減対策が実施されていることを確認し、サインをする。

協力会社の「事業主巡回」時も同様に、この欄にサインをする

当日の周辺危険作業の伝達事項
2. 既付時 声掛け等
足元を注意し、足元を注意

危険予知記録書



危険予知記録書