

『セーフティリーダー活動報告』

1. セーフティリーダー活動の目的

この活動の目的は、『作業員の安全意識の向上をはかること』にある。セーフティリーダーは各業者から職長以外の1名を選抜し、セーフティリーダーチョッキを着用させる。そして、安全的意識をもちながらその日1日現場作業を行うのである。

その日1日、セーフティリーダーに選ばれた人は、ただセーフティリーダーチョッキを着用して作業するだけではなく、以下の活動も行うこととなる。

2. 活動内容

- 朝礼後のKY時の司会、発表
- 日常作業時、安全に対する指摘を作業員間で実行
- 安全作業の模範となる行動を自らとる
- 毎日10:30～ 職長パトロールに同行
- 声かけ運動の推進者としての実施（作業員同士コミュニケーションを図る）

3. 活動に対する効果

同じ人が毎日セーフティリーダーを行い、その活動に慣れるよりも日々交代することで作業員の安全に対する意識や現場を見る目は変わってくる。また、建築現場は業者が多いためセーフティリーダーの人数も多くなる。それによって、現場での安全意識がより高まることとなり、相乗効果が出てくると思われる。

しかし、一方で改善が必要な場面も見られた。業者側が自主的にチョッキを着用せず、こちらから指示しなければ着用しない場合がある。業者側のセーフティリーダーに対する意識がまだ低いためだと思われる。また、セーフティリーダーチョッキを着用せず、鉄筋にかけている様子なども見られた。これらを改善するためには、もっと安全に対する意識を強めること。そして、朝着用したら作業が終了するまではきちんと安全への意識と責任を持つということが大切になってくる。

このセーフティリーダー活動が業者側に定着することができれば、現場での災害防止に対して必ず成果をあげることが出来ると確信している。



• 朝礼後、KY活動状況



• 職長会安全パトロール状況



• セーフティリーダーチョッキ着用時の作業状況

安全当番とセーフティーリーダーの職務

担当者	安全当番：職長1名、社員1名(一週間交代) セーフティーリーダー(職長指名による原則日替り)
内容	毎日 朝礼の司会を行う。 10:30のセーフティーパトロールに同行し現場のパトロールを行い、 昼礼(12:55)時に発表する。 作業終了時に現場を巡回し、火の元、消灯、施錠等を確認する。 工事安全衛生打合せ書を作成し、職長の確認のサインを受ける。 作業手配書兼KY用紙をまとめる。 統括安全衛生責任者、元方安全衛生管理者の指摘事項を是正し、 安全衛生日誌に記録する。

安全サイクルと役割分担

安全当番(職長)	安全当番(社員)	セーフティーリーダー
7:50		
朝礼の司会進行		
①安全体操(ラジオ体操) ②肩もみ ③『うっかり災害防止体操』 ④各職長より作業内容、人員、 注意事項発表 ⑥他連絡事項 ⑦服装チェック等を全員で 唱和する ヘルメット・服装・ワッペン・足元 ⑧『あわてない』コール:3回 ⑨『すべての災害は防ぐことができる』 ⑩安全コール 10:30	⑤当日の工事の概要と注意事項の発表 月曜日は1週間の工事の概要と行事を発表 ⑪当日の作業指示書の配布 ⑫就労人員表の記入	⑬班編成毎のKY活動司会進行
セーフティーパトロール(当番社員、セーフティーリーダー)		
12:55		
昼礼の司会進行(安全当番)		
①肩もみ ②『うっかり災害防止体操』 15:00	③午後の工事の概要と注意事項の発表 ④パトロール結果の発表	⑤打合せ前までにパトロール指摘事項の是正確認と職長への報告
安全工程会議(社員、職長会)		
①司会進行 進行は『マニュアル』に沿って行う	①翌日の作業内容で、混在作業による危険を防止するための連絡調整を行う。	
その他		
	当日の火の元、消灯、施錠等の確認	
	翌日の「作業間連絡調整実施記録」「作業指示書」「火気使用許可証」の取りまとめ	
	火気使用完了1時間後に現場確認	

〔セーフティーパトロール実施項目〕

実施時間：毎日10：30～

月曜日	<ul style="list-style-type: none">・ 作業エリアの区画・ 施設の整備状況・ 玉掛け用具の点検状況
火曜日	<ul style="list-style-type: none">・ 片付け・清掃状況・ 休憩所の使用状況
水曜日	<ul style="list-style-type: none">・ 施設の整備状況・ 持込機械の点検・ 服装点検
木曜日	<ul style="list-style-type: none">・ 作業エリアの区画・ 施設の整備状況・ 玉掛け用具の点検状況
金曜日	<ul style="list-style-type: none">・ 片付け・清掃状況 （一斉清掃の割り振り）・ 休憩所の使用状況
土曜日	<ul style="list-style-type: none">・ 施設の整備状況・ 持込機械の点検・ 週末飛散物有無の確認